

л/с 45

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий на иные цели

29 марта 2023 г.

№ 192

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета городского округа - города Волжского Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника Резникова Александра Николаевича, действующего на основании Постановления администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 14.01.2014 № 86, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области» в лице заведующего Новичковой Инны Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 09.06.2016 № 3343 с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановление администрации городского округа - г. Волжский Волгоградской обл.от 04.06.2021 N 2979«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета городского округа - город Волжский Волгоградской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области»(ред. от 03.03.2023)

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 2023 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

1.1.1 для достижения результата мероприятий по программе «Развитие образования на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области от 01.11.2019 №7362»: проведение ремонтных работ (приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных учреждений).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере **300 000,00 (триста тысяч) рублей 00 копеек.**

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 763.01.0000, в следующем размере:
в 2023 году **300 000,00 (триста тысяч) рублей 00 копеек** по коду БК **763 0701M0001S0980 622;**

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №2к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 20__ г. (код формы по ОКУД 0501016) (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

- 4.1. Учредитель обязуется:
- 4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;
- 4.1.2. осуществлять проверку в течение 20-ти рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения: документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;
- 4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;
- 4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;
- 4.1.5. устанавливать:
- 4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- 4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- 4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок
- 4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:
- 4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;
- 4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению №5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;
- 4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;
- 4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:
- 4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;
- 4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;
- 4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:
- 4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;
- 4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;
- 4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 5-ти рабочих дней, следующих за

днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Соглашения;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным на «1» число месяца, предшествующего месяцу, в котором была получена Субсидия;

4.3.5.4. Направлять Учредителю ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия:

4.3.5.4.1. Отчёт об использовании средств целевой субсидии по форме в соответствии с приложением № 14 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» июля 2024 г.;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «01» июля 2024 г.

4.3.9. заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта);

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5-го рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учредителю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме.

6.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Управление образования администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области	Учреждение муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области»
Управление образования	МДОУ д/с № 45
ОГРН 1023402003074 /ОКТМО 18710000	ОГРН 1023402003668 ОКТМО 18710000

<p>Место нахождения: 404100, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Набережная, 10.</p> <p>ИНН 3435110501/ КПП 343501001</p>	<p>Место нахождения: 404121, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Энгельса, 45</p> <p>ИНН 3435880885 КПП 343501001</p>
<p>Платежные реквизиты: БИК 011806101 Банк: Отделение Волгоград банка России// УФК по Волгоградской области г. Волгоград Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03231643187100002900 л/с 763.01.015.2</p>	<p>Платежные реквизиты: БИК 011806101 Банк: Отделение Волгоград банка России // УФК по Волгоградской области г. Волгоград Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03234643187100002900 л/с 763.03.209.8</p>

VIII. Подписи Сторон

<p>Начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области</p>	<p>Заведующий МДОУ д/с № 45</p>
<p> А.Н. Резников</p>	<p> И.А. Новичкова</p>
<p>МП (подпись)</p>	<p>МП (подпись)</p>
<p>(фамилия, имя, отчество при наличии)</p>	<p>(фамилия, имя, отчество при наличии)</p>



Пояснительная записка к соглашению о предоставлении субсидий на иные цели МДОУ д/с № 45 на проведение ремонтных работ (приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных организациях)

Количество оконных блоков, требующих замены на дату заключения соглашения, шт.	Планируется заменить оконных блоков в 2023 году за счет средств субсидии, шт.	Расчет показателя результативности, %
1	2	$3=2*100/1$
53	8	15

Заведующий МДОУ д/с № 6.45



И.А. Новичкова

Заявка № 1 от " 28 " марта 2023 года
на получение целевой субсидии на 2023 год
(и плановый период 20__ - 20__ гг.)

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45«Ромашка»
г. Волжского Волгоградской области», 3435880885 / 343501001

(наименование учреждения, ИНН/КПП)

проведение ремонтных работ (приобретение и замена оконных блоков и выполнение
необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных учреждений)
(вид целевой субсидии)

N п/п	Основание предоставления целевой субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта)	Размер целевой субсидии (руб.)		
			2023	20__	20__
1	2	3	4	5	6
1	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных организаций	300 000,00		
	Всего		300 000,00		

По состоянию на "01" февраля 2023 г. у МДОУ д/с № 45 неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа – город Волжский Волгоградской области отсутствуют

Заведующий МДОУ д/с № 45

/ И.А. Новичкова /

Главный бухгалтер учреждения

в штатном расписании

бухгалтера

должность главного

не предусмотрена

Ответственный исполнитель



/ И.А. Новичкова /

" "

2023 г.

Дефектная ведомость

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Объем
1.	Приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в здании МДОУ д/с № 45, в т.ч.:	м2	21,6
1.1.	Установка оконных блоков из ПВХ профилей	м2	21,6

Заведующий МДОУ д/с № 45



И.А. Новичкова

Перечень Субсидий <2>

Наименование Учреждения	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области»
Наименование Учредителя	Управление образования администрации городского округа- город Волжский Волгоградской области
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	Развитие образования на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	

КОДЫ	
по Сводному реестру	183Ц0771
по Сводному реестру	18304713
по БК 1	763
по ОКЕИ	383

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления субсидии	Сведения о нормативных правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <5>	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2023 год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	проведение ремонтных работ	на приобретение и замену оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных организаций	Решение Волжской городской думы Волгоградской области от 23.12.2022 №234-ВГД «О бюджете городского округа — город Волжский Волгоградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	763	0701	M0001S0980	622	763.01.0000	300 000,00		

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<3> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых федеральным бюджетным учреждениям и федеральным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении N 2 к Порядку санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицезе счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. N 226н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2017 г., регистрационный номер 49376), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 апреля 2018 г. N 90н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный номер 51082).

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области»

Наименование Учредителя: Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Тип, наименование структурного элемента: Развитие образования на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области муниципальной программы

КОДЫ	
18310771	по Сводному реестру
18304713	по Сводному реестру
763	по БК 1
383	по ОКЕИ

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов [1]	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления		Сумма [2]	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи (программной) (непрограммной) статьи	направления расходов	вида расходов	не позднее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
763 01.0000 / на приобретение и замену оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных организаций	0100	763	0701	M0001	S0980	622	По мере поступления межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов	По мере поступления межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов	300 000,00
							Итого по коду БК:		300 000,00
							Всего		300 000,00

[1] Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6 приложения № 1 к типовый форме соглашения о предоставлении субсидии.

[2] Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

Значения результатов предоставления Субсидии

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области»

Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы области

Вид документа

Коды	
по Словному реестру	18310771
по Словному реестру	18304713
по ОК 1	763
по ОКЕИ	386

наименование	направление расходов ^[1]	Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Планируемые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ^[2]								
		тип ^[3]	наименование ^[4]	наименование	единица измерения		по 31.12.2023		по 2024		по 2025		по 2026		
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
проведение ремонтных работ	763 0701 M0001S0980 622			Доля оконных блоков, установленных в образовательном учреждении за счет средств субсидий, в общем количестве оконных блоков, требующий замены	процент	744	0100	15	15						

[1] Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий код.

[2] Указываются планируемые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, по различным датам, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

[3] Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4.

[4] Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления Субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (При наличии в Правилах предоставления Субсидии таких показателей).

[5] Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных субъектов и видов услуг, повлекших получение и осуществление результатов. (При наличии в Правилах предоставления Субсидии положений о).

Приложение N 4
к Соглашению
от _____ № _____

План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на 2023 год

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области»

Управление образования администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области

Развитие образования на территории городского округа - город Волжский Волгоградской области

проведение ремонтных работ (приобретение и замена оконных блоков и выполнение необходимых для этого работ в зданиях муниципальных образовательных организаций)

0

КОДИС	по	18310771
Сводному	Сводному	
реестру	реестру	
ИН	ИН	18310771
Сводному	Сводному	
реестру	реестру	
ПВ.ВК.1	763	
ПВ.ВК.2		
по ОКЕИ	283	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения		Планируемое значение ¹⁾	Планируемый срок достижения (далее по ДЗ)
	код [4]	тип ²⁾		
1 наименование [3] доля оконных блоков, установленных в образовательном учреждении за счет средств субсидий, в общем количестве оконных блоков, требующий замены	2	3	6	7
2 контрольная точка 1	763.01.0000	X	15	31.12.2023



А.Н. Резников
(МП)



И.А. Новикова
(МП)

¹⁾ Указываются главные значимые результаты предоставления Субсидии, устанавливаемые в приложении к Соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также планируемые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримый в статистических измерениях значения.

²⁾ Указываются сроки достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаемый в приложении к Соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также планируемый срок достижения контрольных точек.

³⁾ Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, устанавливаемые в графе 4 приложения к Соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и событий, определяющих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

⁴⁾ Контрольные точки предоставления Субсидии и контрольные точки формирования и осуществления информационной политики устанавливаются в приложении к Соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие максимальному типу результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

⁵⁾ Указываются тип результата предоставления Субсидии, устанавливаемый в графе 3 приложения к Соглашению, оформляемому в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие максимальному типу результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

Приложение № 5
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование
муниципальной
программы [1]

Вид документа

Периодичность: месячная,
квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	Дата
	по Сводному реестру
	по Сводному реестру
	по БКЛ
	Номер соглашения
	Дата соглашения
	по ОКЕИ
	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Субсидия	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года	Поступления	Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода
			в том числе:	всего [5]	
					в том числе:

Наименование	код	всего	из них разрешенный к использованию	всего	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет [6]	проценты, пени, штрафы [7]	код по БК РФ [3]	код направления расходования Субсидии [4]	всего	из них возвращено в бюджет	(гр. 4 + гр. 5) - гр. 11	Требуется в направле- нии на те- же цели [8]	подлежит возврату [9]
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	1													
Всего:														

[1] Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются коды целевой статьи расходов бюджета.

[2] При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «...»).

[3] Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплаты.

[4] Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

[5] Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

[6] Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании на цель, указанную в разделе I Соглашения.

[7] Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

[8] Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

[9] Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	670													
по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов	680													
по иным выплатам, всего:	690													
из них:														

[10] Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

[11] Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии.

[12] Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

[13] Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

[14] Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

[15] Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

[16] Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

[17] Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

[18] Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Процент от суммы Субсидии	8000													
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	8100	x												
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб	8200	x												

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

[19]Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии [3]

Наименование показателя	Код по бк РФ	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов [4]					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена [5]					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет [6]					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет [7]					

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«_» _____ 20__ г.

[4] Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет (графа 19 раздела 1), с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 КОСГУ (241 или 281).

[5] Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в графе 4 кода по КОСГУ (241, 281 или 153, 163 соответственно).

[6] Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

[7] Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

контрольные точки отчетного периода [14]		x							
в том числе:									
контрольные точки планового периода [15]		x							
в том числе:									

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

« » 20 __ г.

- [1] Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точек, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.
- [2] Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются коды
- [3] Указывается код классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.
- [4] Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).
- [5] Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.
- [6] Указывается статус «0» – отсутствие отклонений, «1» – наличие отклонений.
- [7] Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.
- [8] Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.
- [9] Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.
- [10] Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.
- [11] Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.
- [12] Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.
- [13] Указывается наименование результата предоставления Субсидии.
- [14] Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.
- [15] Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение №8
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и
полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

именуемый(ой) в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ № _____ (далее –
Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____
(не исполнены/исполнены не в полном объеме
/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в
объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6
Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости
устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей претензии в форме электронного документа в
государственной интегрированной информационной системе управления общественными
финансами «Электронный бюджет»²;

получения Учреждением настоящей претензии в виде бумажного документа³.

Руководитель Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

¹Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока)
обязательства Учреждения по Соглашению.

²Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный
бюджет».

³Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение №9
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному
или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и
полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)
именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ № ____ (далее –
Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства: _____¹,
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем
порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на
основании части 2 статьи 450.1 ГК РФ, пункта _____, утвержденных _____

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии постановлением
от «__» _____ 20__ г. № _____, и пункта _____³ Соглашения считается расторгнутым с
момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме
электронного документа в государственной интегрированной

¹Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

²Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

³Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»⁴;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа⁵.

Руководитель Учредителя

(подпись) (фамилия, инициалы)

/ _____ /

⁴Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁵Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение №10
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ года № ____

г. _____

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому как получателю средств городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ (далее – Субсидия), именуемый _____ в дальнейшем «Учредитель», _____ в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме¹.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) руб. __ коп.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме³.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) руб. __ коп.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г.², принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) руб. __ коп.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в приложении № ____ Соглашения⁴.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г.² средства в объеме _____ (_____) руб. __ коп. в соответствии с пунктом 4.3.12.1 Соглашения
(сумма цифрами) (сумма прописью)

подлежат возврату в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам⁵:

код классификации расходов бюджета _____⁶.

код классификации доходов бюджета _____⁷.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁸;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁹.

¹Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

²Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

⁴Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

⁵Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

⁶Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

⁷Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

⁸Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁹Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение №11
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № ____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № ____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому как получателю средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя
Учреждения или уполномоченного им лица)

(Ф.И.О. руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:
- 1.1. В преамбуле:
- 1.1.1. _____.
- 1.1.2. _____.
- 1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:
- 1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:
- «1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий)».
- 1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:
- 1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:
- «2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:».
- (сумма цифрами) (сумма прописью)
- 1.3.2. Абзац ____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:
- «в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____;»;
- (сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
- 1.3.3. Абзац ____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:
- «в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;».
- (сумма цифрами) (сумма прописью)
- 1.4. В разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:
- 1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:
- «3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».
- 1.4.2. Пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:
- «3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций средствами участников казначейского сопровождения в _____, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – распоряжение), для использования Субсидии:».
- 1.4.3. Пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:
- «3.1.3 на счет, открытый Учреждению в _____, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем проверки Учредителем следующих документов:».
- 1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:
- 1.5.1. Пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:
- «4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:».
- 1.5.2. Пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:
- «4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;».
- 1.5.3. Пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:
- «4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых _____».

¹Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.5.4. Пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

1.5.5. Пункт 4.1.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;».

1.5.6. Пункт 4.1.7.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;».

1.5.7. Пункт 4.1.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.3 настоящего Соглашения;».

1.5.8. Пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;».

1.5.9. Пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;».

1.5.10. Пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);».

1.5.11. Пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;».

1.5.12. Пункт 4.2.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;».

1.5.13. Пункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования

Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;».

1.5.14. Пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;».

1.5.15. Пункт 4.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.1. направлять Учредителю не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения;».

1.5.16. Пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;».

1.5.17. Пункт 4.3.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;».

1.5.18. Пункт 4.3.7 изложить в следующей редакции:

«4.3.7. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;».

1.5.19. Пункт 4.38.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.8.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.20. Пункт 4.3.8.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.21. Пункт 4.3.8.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;».
(месяцем/кварталом/годом)

1.5.22. Пункт 4.3.11.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;».

1.5.23. Пункт 4.3.11.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;».

1.5.24. Пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;».

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
<p>Наименование Учредителя</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения:</p> <p>ИНН/КПП</p>	<p>Наименование Учреждения</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения:</p> <p>ИНН/КПП</p>
<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК</p> <p>Расчетный (корреспондентский) счет</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>

1.8. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;»;

1.9. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон²;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон³;

5.3. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

²Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

³Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

⁴Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение №12
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от _____ № ____)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № ____

в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем
порядке изменить Соглашение в случае _____
(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
словами «по коду БК _____»;

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя
излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное наименования Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет /Казначейский счет /Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹;
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа².

Руководитель Учредителя
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____ / _____ /

¹Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

²Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение №13
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ № ____

Дополнительное соглашение № ____
к соглашению о предоставлении субсидии на иные цели

г.Волжский Волгоградской области

«__» _____ 20__ г. № ____

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета городского округа - города Волжского Волгоградской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника Резникова Александра Николаевича, действующего на основании Постановления администрации городского округа - город Волжский Волгоградской области от 14.01.2014 № 86, и

именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от _____, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6.3 соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1БК РФ от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения

1.1. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий)».

1.2. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.2.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе:».

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. Абзац ____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____;»;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

1.2.3. Абзац ____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;».

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3. В разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.3.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____».

в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;».

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области	Заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 45 «Ромашка» г. Волжского Волгоградской области» (МДОУ д/с № 45)
/ А.Н. Резников	/ И.А. Новичкова
(подпись) МП	(подпись) МП
(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение N 14
к соглашению
о предоставлении субсидий
на иные цели от №

Отчет
об использовании средств целевой субсидии
за __ квартал 20__ года

_____ (наименование учреждения)

_____ (код субсидии/наименование субсидии)

_____ (соглашение (решение) о выделении целевой субсидии)

Остаток целевой субсидии на начало года	Сумма полученной целевой субсидии в текущем году	Сумма кассовых расходов (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Сумма фактических расходов (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Сумма возврата неиспользованной целевой субсидии	Остатки неиспользованных средств субсидии (на конец отчетного периода) (ст. 1 + ст. 2 - ст. 3 - ст. 5)	Причины неиспользования средств субсидии	Результаты выполненных работ в рамках полученной субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)